

Учреждение образования
«Белорусский государственный технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе БГТУ

 «А.А. Сакович»
(подпись) (И.О.Фамилия)

« 24 » 05 2021 г.
(дата утверждения)

Регистрационный № 149-ЛХ/11

ПРОГРАММА
производственной преддипломной практики

для специальности
1-75 01 01 «Лесное хозяйство»;

специализации:

1-75 01 01 01 «Лесоведение и лесоводство»

1-75 01 01 04 «Информационные системы в лесном хозяйстве»

2021 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

И.В. Толкач – заведующий кафедрой лесоустройства, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;

М.А. Ильючик – начальник отдела дистанционного зондирования и мониторинга лесов РУП «Белгослес», кандидата сельскохозяйственных наук.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой лесоустройства протокол № 8 от 14 мая 2021;

Кафедрой лесоводства протокол № 11 от 14 мая 2021;

Советом лесохозяйственного факультета (протокол № 9 от «21» мая 2021 г.)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная технологическая практика студентов специальности 1-75 01 01 «Лесное хозяйство» составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 1-75 01 01-2019, утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.06.2019 г. № 81, и учебного плана по специальности высшего образования первой ступени 1-75 01 01 «Лесное хозяйство», утвержденного ректором БГТУ 29.06.2018 г., рег. № 75-1-001/пр-уч., а также является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Настоящая программа преддипломной практики разработана для студентов специальности 1-75 01 01 «Лесное хозяйство» специализаций 1-75 01 01 01 «Лесоведение и лесоводство», 1-75 01 01 04 «Информационные системы в лесном хозяйстве» выполняющих дипломный проект или дипломную работу на кафедре лесоустройства.

Преддипломная практика является необходимой частью учебного плана подготовки инженеров лесного хозяйства. Место прохождения преддипломной практики определяется темой дипломного проекта или дипломной работы, которая должна актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, технологии, техники и культуры, учитывать потребности лесохозяйственных предприятий, предложения кафедры и отражать новейшие достижения науки и практики. Преддипломную практику студенты проходят в государственных лесохозяйственных учреждениях Республики Беларусь, лесоустроительном республиканском унитарном предприятии «Белгослес», национальных парках, учебно-опытных лесхозах и т. п.

Целью проведения практики является формирование у студентов навыков самостоятельной работы в условиях современного лесохозяйственного производства, анализа результатов хозяйственной деятельности, овладение методикой планирования текущих хозяйственных мероприятий, проектирования, научного исследования и эксперимента, ведения проектно-конструкторской или исследовательской работы.

Задачей преддипломной практики является подтверждение полученных в процессе учебы теоретических знаний и умений, сбор обобщение и анализ материалов для написания дипломного проекта или дипломной работы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен **знать:**

- природные, экономические и социальные условия местоположения объекта проектирования;
- материалы учета лесного фонда объекта проектирования;
- объемы запроектированных лесоустройством и фактически выполненных хозяйственных мероприятий;
- результаты хозяйственной деятельности предприятия за последние 2 года;
- вопросы безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

уметь:

- самостоятельно выполнять сбор, обобщение и анализ данных по всем видам

деятельности лесохозяйственного учреждения;

- планировать проведение научных исследований по теме дипломного проекта или работы;
- выполнять глазомерную глазомерно-измерительную и перечислительную таксацию насаждений.

Преддипломная практика проводится в 7 семестре, ее продолжительность составляет 108 часов (18 дней).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика включает изучение вопросов и проведение работ, обеспечивающих успешное выполнение дипломного проектирования в соответствии с утвержденной темой по нижеследующим направлениям:

- характеристика природных, экономических и социальных условий местоположения объекта проектирования;
- характеристика лесного фонда и лесных ресурсов.
- анализ хозяйственной деятельности учреждения.
- анализ запроектированных лесоустройством и фактически выполненных лесохозяйственных мероприятий (объемов рубок).
- охрана труда и безопасность жизнедеятельности
- проведение исследования, сбор полевых материалов — натурная таксация насаждений на пробных площадях.

Прохождение производственной преддипломной практики студентами осуществляется по направлениям производственной деятельности обучающихся в лесхозах, национальных парках, заповедниках, опытных станциях и т. п.

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1.1. Индивидуальное задание на практику

Перед отъездом на практику студент получает индивидуальное задание на выполнение дипломного проекта или дипломной работы, составленное дипломным руководителем. Задание содержит подробное описание содержания и сроков выполнения дипломного проекта или работы:

- тему дипломного проекта (работы);
- сроки выполнения;
- исходные данные для проектирования;
- содержание расчетно-пояснительной записки;
- перечень графического материала;
- консультантов по разделам проекта;
- календарный план.

2.1.2. Требования к содержанию и оформлению отчета

Отчет о практике должен представлять собой полное, последовательное, теоретически грамотное, иллюстрированное примерами, схемами, ссылками на ис-

пользованные литературные источники и нормативные документы изложение вопросов в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием.

Материалы отчета по своей структуре должны согласовываться с соответствующими разделами дипломного проекта (работы). Студент несет полную ответственность за достоверность информации, представленной в отчете.

В процессе написания отчета студент использует материалы лесоустройства, нормативные документы и справочники, применяемые в организации, а также отчетную документацию учреждения лесного хозяйства по различным видам деятельности.

Отчет по преддипломной практике может иметь следующую структуру:
 титульный лист (Приложение).

содержание

введение

характеристика природных, экономических и социальных условий

местоположения объекта проектирования

характеристика лесного фонда и лесных ресурсов

анализ хозяйственной деятельности учреждения

анализ запроектированных лесоустройством и фактически

выполненных лесохозяйственных мероприятий (объемов рубок)

охрана труда и безопасность жизнедеятельности

результаты исследования, полевые материалы таксации насаждений на пробных площадях

заключение

список использованных источников.

В разделах рекомендуется выделять подразделы и пункты, позволяющие структурировать содержимое раздела, где должны быть приведены подробные сведения об объекте проектирования.

2.1.3. Характеристика природных, экономических и социальных условий местоположения объекта проектирования

Наименование предприятия, его задачи, местонахождение и подчинение. Знакомство с документами Государственной регистрации предприятия. Общая площадь лесхоза, деление на лесничества. Характеристика лесхоза (лесничества) лесничества, в котором осуществляется практика. Лесорастительная зона, подзона, округ, район.

Климат: сведения о средних температурах, сумме осадков и относительной влажности воздуха по месяцам и за год, времени наступления весенних и осенних заморозков, продолжительности вегетационного периода, направлении преобладающих ветров, снежном покрове и др.

Краткая характеристика рельефа местности, его типа. Преобладающие типы и подтипы почв на территории лесхоза.

Гидрография и гидрологические условия: сведения о реках и озерах на территории лесхоза, уровни грунтовых вод.

Основные направления развития промышленности, сельского и лесного хозяйства района. Население и его плотность, лесистость территории, дорожная сеть, промышленные предприятия, направления сельскохозяйственного производства, деревоперерабатывающие предприятия.

2.1.4. Характеристика лесного фонда и лесных ресурсов

Лесной фонд лесхоза (лесничества): распределение по группам и категориям земель, преобладающим древесным породам, классам бонитета, классам возраста, полнотам, типам леса и типам лесорастительных условий, средние таксационные показатели по преобладающим породам.

2.1.5. Анализ хозяйственной деятельности учреждения

Для анализа хозяйственной деятельности лесхоза студент должен собрать и представить информацию в соответствии с заданием кафедры менеджмента и экономики природопользования. При этом используются следующие документы:

- проект организации и ведения лесного хозяйства;
- бизнес-план развития лесхоза;
- пояснительная записка по выполнению основных целевых показателей развития за год;
- государственная статистическая отчетность:
 - 1) приложение к бухгалтерскому балансу (Расшифровка счета 01 «Основные средства по бюджетной и коммерческой деятельности»)
 - 2) отчет о прибылях и убытках (форма № 2 по ОКУД);
 - 3) отчет об отпуске древесины, мерах ухода за лесом, подсочке и побочных пользованиях (форма 1-лх) за последние 3 года;
 ведомственная отчетность министерства лесного хозяйства Республики Беларусь:
 - 1) сведения о выполнении производственного плана по лесному хозяйству;
 - 2) сведения о себестоимости реализованной продукции по лесозаготовке и лесозащитным работам;
 - 3) сведения о движении бюджетного (внебюджетного) финансирования лесного хозяйства;
 - 4) сведения о производительности труда и заработной плате;
 - 5) сведения для рейтинга.

2.1.6. Анализ запроектированных — лесозаготовкой и — фактически выполненных лесохозяйственных мероприятий (объемов рубок)

В разделе приводятся сведения по годам об объемах запроектированных лесозаготовкой и фактически выполненных хозяйственных мероприятиях в соответствии с заданием на дипломное проектирование: по лесничествам, видам мероприятий, породам и т.д.

2.1.7. Охрана труда

Раздел оформляется в соответствии с требованиями и заданием кафедры безопасности жизнедеятельности, изложенными в учебно-методическом пособии «Мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности. Дипломное проектирование: учеб.-метод. пособие для студентов лесного, технологического, механического, химического, полиграфического и экономического профилей / А. К. Гармаза [и др.]. – Минск: БГТУ, 2021. – 161 с.

Для написания раздела необходимо изучить следующие материалы:

- технологические регламенты (карты);
- планировочные решения;
- паспорта технологического оборудования;
- документы по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда (карты условий труда на рабочем месте);
- паспорта санитарно-технического состояния условий и охраны труда;
- инструкции по охране труда;
- документы по обеспечению пожарной безопасности;
- план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС);
- план мероприятий по гражданской обороне (ГО) на мирное время;
- отчетные документы по ликвидации последствий ЧС.

А также за последние 5 лет:

- планы мероприятий по охране труда;
- финансирование мероприятий по охране труда;
- годовые отчеты (см. раздел «Охрана труда», форма 1-т «Охрана труда»);
- журналы регистрации несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- акты о несчастных случаях на производстве формы Н-1 (особое внимание обратить на пункты 9-15 Акта); при групповых, смертельных и тяжелых несчастных случаях изучить «Заключение о несчастном случае. ...»;
- данные по заболеваемости на производстве (количество заболеваний и число дней нетрудоспособности);
- предписания государственных органов надзора и контроля за охраной труда.

Кроме этого, при реконструкции опасных производственных объектов (например, производство аммиака, лесохимия и т. д.) необходимо изучить:

- декларацию безопасности производственного объекта;
- материалы экспертизы безопасности производственного объекта;
- паспорта пожарной безопасности;
- Годовые и перспективные планы повышения уровня противопожарной защиты предприятия.

Указанные выше вопросы прорабатываются применительно к теме дипломного проекта или дипломной работы. При сборе материалов необходимо взаимодействие с руководителем практики от предприятия, службой охраны труда, начальником штаба ГО и другими службами (подразделениями) предприятия (объекта).

Научно-исследовательская работа заключается: сборе экспериментального материала и других необходимых данных для разработки темы дипломного проекта (рабо-

ты). Краткое задание приводится в соответствующем разделе дневника по преддипломной практике. Полное задание на дипломное проектирование с подробным описанием исследовательских работ студент получает от дипломного руководителя на отдельном бланке с указанием сроков выполнения этапов на весь период.

2.1.8. Календарно-тематический план прохождения практики

Планирование прохождения практики выполняется студентом с таким расчетом, чтобы обеспечить всестороннее выполнение программы преддипломной практики. Примерное распределение времени по видам и содержанию работ может быть следующим:

Содержание работ	Продолжительность, дней
Изучение природных и экономических условий.	1
Изучение и анализ материалов учета лесного фонда	1
Изучение и анализ хозяйственной деятельности учреждения	1
Изучение и анализ запроектированных лесоустройством и фактически выполненных лесохозяйственных мероприятий (объемов рубок)	2
Изучение вопросов охраны труда	1
Проведение исследования, сбор полевого материала (лесо-таксационные работы)	11
Подготовка и оформление отчета	1
Всего	18

2.1.9. Обязанности студента при прохождении практики

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- Подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- систематически вести записи в дневнике с целью использования их при оформлении отчета;
- По окончании практики составить отчет и сдать его на проверку руководителю практики от кафедры вуза.

2.1.10. Порядок оформления дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики (раздел 3) заполняется ежедневно. Разделы 4, 5, 6 заполняются по мере выполнения соответствующих работ. В разделе 7 студент должен дать собственную оценку соответствия условий практики требованиям программы и организации практики, сформулировать предложения об

улучшении прохождения практики. Раздел 9 заполняет где дает письменную характеристику студенту с оценкой его работы за время прохождения практики. Раздел 8 заполняется руководителем практики от университета, после представления ему отчета.

2.1.11. Порядок оформления и утверждения отчета

Оформление отчета выполняется в соответствии с действующим стандартом Требования и порядок подготовки, представления к защите: СТП БГТУ 001-2019. – Введ. 20.03.2019. – Минск: БГТУ, 2019. – 72 с. БГТУ. Отчет по преддипломной практике подписывается студентом и предоставляется для ознакомления руководителю практики от организации для ознакомления и подписи. После этого отчет утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и заверяется печатью.

2.1.12. Порядок защиты отчета

Отчет о практике, заполненный дневник прохождения практики в трехдневный срок после окончания практики сдается на кафедру для его рецензирования руководителем практики от университета. Отчеты о практике и дневники, не подписанные руководителем практики от организации и не заверенные печатью организации, к рассмотрению не принимаются. Не рассматриваются также небрежно составленные отчеты и дневники. Руководитель практики от университета рецензирует отчет о практике и делает пометку на его титульном листе о допуске студента к защите отчета о практике. После проверки отчет возвращается студенту. Недостатки, выявленные и отмеченные руководителями практики от организации и университета, должны быть устранены студентом в письменном виде.

В недельный срок после прибытия в университет в соответствии с графиком образовательного процесса студент сдает дифференцированный зачет руководителю практики от кафедры. Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации, неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

Рекомендуемая литература

1. Дипломное и курсовое проектирование по лесоустройству: Учеб. пособие для студентов специальности 1-75 01 01 «Лесное хозяйство» / О.А. Атрощенко, В.Е. Ермаков. — Мн.; БГТУ, 2004. — 236 с.
2. Дипломное проектирование: мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности: учеб.-метод. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Босак [и др.]. - Минск: БГТУ, 2013. — 131 с.
3. Учебно-методическое пособие «Мероприятия по охране труда и

безопасности жизнедеятельности. Дипломное проектирование: учеб.-метод. пособие для студентов лесного, технологического, механического, химического, полиграфического и экономического профилей / А. К. Гармаза [и др.]. – Минск: БГТУ, 2021. – 161 с.

4. Методические указания для студентов специальности 1-75 01 01 Лесное хозяйство «Экономика лесного хозяйства. Экономическое обоснование дипломных проектов» / М.М. Санкович, Е.А. Дашкевич, Д.Г. Малашевич – Минск: БГТУ, 2012. – 86 с.
5. Требования и порядок подготовки, представления к защите: СТП БГТУ 001-2019. – Введ. 20.03.2019. – Минск БГТУ, 2019. – 72 с.

Образец титульного листа отчета

Учреждение образования
«Белорусский государственный технологический университет»

Факультет лесохозяйственный
Кафедра лесостроительства
Специальность 1-75 01 01 «Лесное хозяйство»
Специализация _____

Утверждаю
Руководитель организации

(Ф.И.О.)

(подпись, печать организации)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о производственной преддипломной практике

в _____
(наименование организации)

Исполнитель
студент ____ курса ____ группы _____
(подпись, дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

(должность) (подпись, дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от кафедры

(должность, уч. звание) (подпись, дата) (Ф.И.О.)

Отчет защищен с оценкой _____